

## ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ БАНКУ

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО „ФОЛЬКСБАНК” розташоване за адресою: Україна, 79000, м. Львів, вул.Грабовського,11.

Організаційно - правова форма банку – публічне акціонерне товариство.

Дата звітності - 31.12.2010 року за період, що почався 01.01.2010 року і закінчився 31.12.2010 року.

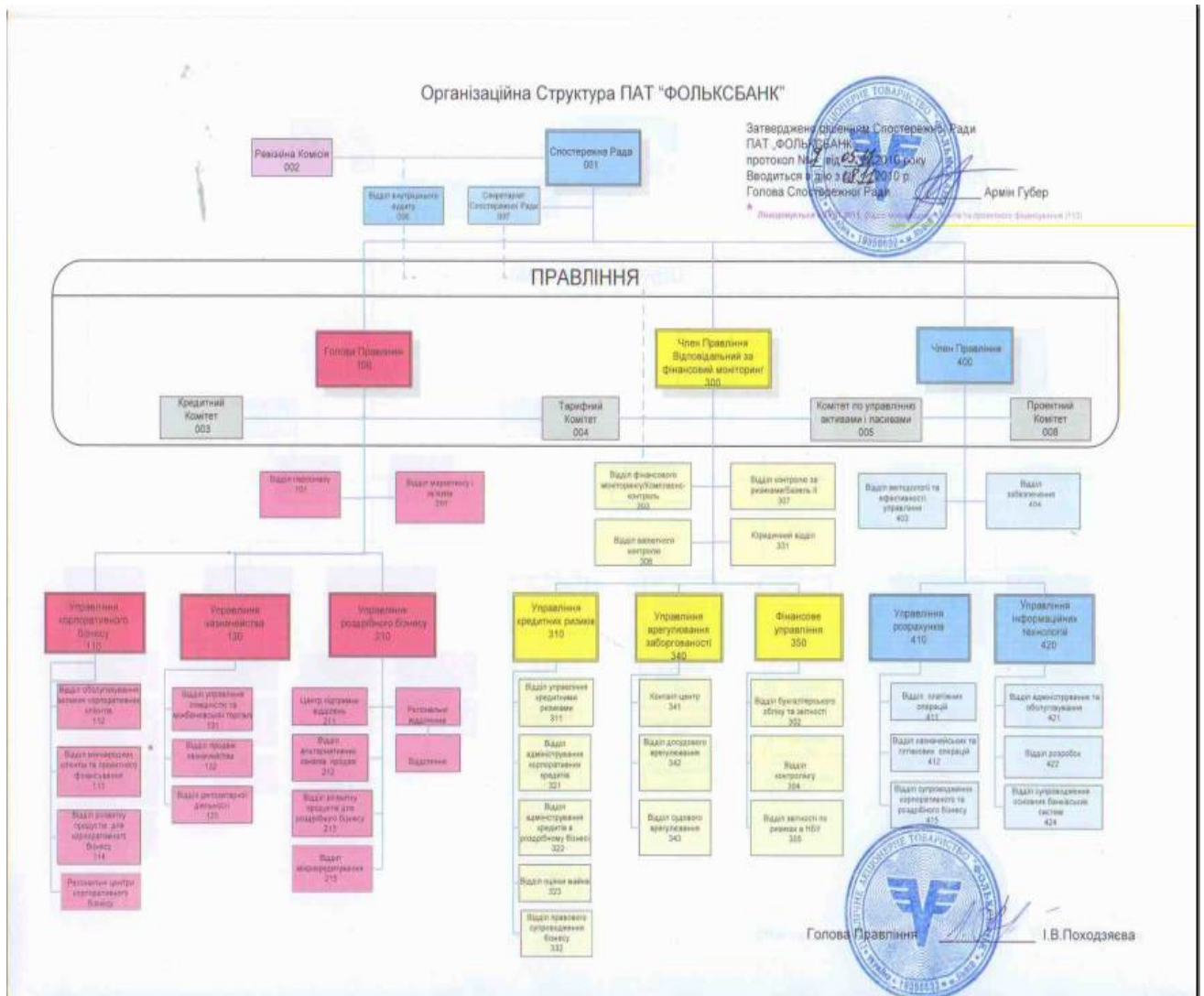
Валюта звітності - гривня, з одиницею виміру тисяч гривень.

ПАТ „ФОЛЬКСБАНК” - банк з іноземними інвестиціями.

Материнська компанія – акціонерне товариство Volksbank International Австрія, м. Відень.

До 15 лютого 2010 року діяла організаційна структура банку, яка була затверджена рішенням Спостережної Ради ПАТ „ФОЛЬКСБАНК” протокол № 6 від 06 листопада 2009 р.

Після декількох змін протягом 2010 р. організаційна структура банку набула необхідного вигляду згідно вимог материнської компанії і на кінець 2010 р. діє на підставі рішення Спостережної Ради банку протокол № 7 від 05.11.2010 року.



Нова організаційна структура відповідає стандартам комерційних банків, що входять в групу Volksbank International AG, Австрія.

У відповідності до нової організаційної структури :

- створено проектний комітет;
- ліквідовано управління адміністрування кредитів та юридичне управління;
- створено нове управління врегулювання заборгованості у складі трьох відділів: контакт-центру, відділу досудового врегулювання і відділу судового врегулювання;
- створено фінансове управління, яке об'єднало три діючі відділи: бухгалтерського обліку та звітності, контролінгу, звітності по ризиках НБУ;
- зі складу ліквідованого юридичного управління виведено юридичний відділ, який підпорядковується безпосередньо члену правління банку;
- в управління кредитних ризиків введено з ліквідованого управління адміністрування кредитів: відділ адміністрування корпоративних кредитів, відділ адміністрування кредитів в роздрібному бізнесі, відділ оцінки майна, а також з ліквідованого юридичного управління: відділ правового супроводження бізнесу. Крім того, ліквідовано відділ проблемних кредитів.

Спискова чисельність працюючих станом на 31.12.2010 р. склала 658 чоловік.

**Стратегічна мета** банку – залишатися інноваційним банком, якому клієнти надають перевагу. Стратегія направлена на подальший розвиток банку у відповідності до стандартів групи VBI. Стратегія інформаційних технологій направлена на використання надійних технологій для забезпечення зростання бізнесу по всіх напрямках.

**Місія банку** – постійна підтримка та вдосконалення економічного стану наших клієнтів, надаючи їм якісні банківські продукти і послуги, пропонуючи високу якість обслуговування з використанням банківських технологій, сучасні знання та міжнародний досвід персоналу і керівництва банку своїм клієнтам через мережу регіональних відділень та відділень банку, а також встановлення довгострокових взаємовідносин з ними, які базуються на повній довірі. Дотримання ліквідної позиції банку для забезпечення своєчасного виконання зобов'язань перед клієнтами та кредиторами. Використання індивідуального підходу при обслуговуванні клієнтів корпоративного бізнесу та системного підходу при обслуговуванні клієнтів роздрібного бізнесу.

Основні види діяльності Банку:

- відкриття та ведення поточних рахунків клієнтів і банків-кореспондентів, у тому числі переказ грошових коштів з цих рахунків за допомогою платіжних систем та зарахування коштів на них;
- надання кредитів юридичним та фізичним особам;
- приймання вкладів (депозитів) від юридичних і фізичних осіб;
- операції з валютними цінностями;
- організація купівлі та продажу цінних паперів за дорученням клієнтів.

Банк пропонує послуги по напрямках бізнесу:

- корпоративний бізнес;
- роздрібний бізнес;
- казначейські операції.

У зв'язку із фінансовою кризою та відповідно до стратегії діяльності, ухваленої материнською компанією на 2009-2011 роки кредитування здійснювалось переважно в національній валюті при незбільшенні загального розміру досягнутого на початок 2010 року

кредитного портфелю банку. Частка кредитів у гривні поступово зростала за рахунок надання кредитів у національній валюті, які заміняли погашені кредити в іноземній валюті.

За 2010 рік видано строкових кредитів на суму 377832 тис. грн., в тому числі:

- кредити корпоративного бізнесу – 331238 тис. грн.;
- кредити роздрібного бізнесу – 46594 тис. грн.

Банк продовжив проведення стандартизації банківських продуктів до рівня сучасних європейських вимог; покращення якості обслуговування клієнтів, шляхом впровадження високих стандартів якості.

Протягом звітного року банк функціонував як універсальна банківська установа і проводив діяльність згідно з чинним законодавством в інтересах своїх акціонерів. Ресурси та власні кошти вкладались в кредитні операції з юридичними і фізичними особами та на міжбанківському ринку, забезпечуючи при цьому створення необхідних страхових резервів 233 927 тис.грн. і отримання чистого процентного доходу в сумі 192 407 тис.грн..

Високий рівень обслуговування клієнтів та розробка і впровадження нових продуктів, які відповідають зростаючим потребам споживачів, забезпечували комісійні доходи достатні для покриття операційних витрат та створення чистого комісійного доходу в сумі 23 586 тис.грн.

Результат від торгівлі іноземною валютою склав 6181 тис. грн. Внаслідок ефективної діяльності було отримано 228854 тис. грн. операційного доходу, який перевищив адміністративні та інші операційні витрати, що становили 87763 тис. грн. При цьому, фінансовий результат становить – 92 647 тис. грн. у зв'язку із формуванням резервів під заборгованість за кредитами в розмірі 233 616 тис. грн.

Загальний дохід банку за 2010 рік склав 305 164 тис. грн., а витрати банку 397811 тис. грн.

Одним з найбільших сегментів ринку, на якому Банк здійснював свою діяльність з метою ефективного використання ресурсів, проведення валютообмінних операцій для отримання високих фінансових результатів та забезпечення якісного обслуговування потреб клієнтів, була співпраця з банками-контрагентами, як за межами України, так і в Україні.

У 2010 р. Банк співпрацював з 4 акредитованими страховими компаніями:

- ПрАТ "СК "Альфа Страхування";
- ПрАТ "СК "Граве Україна";
- ПрАТ "СК "УНІКА";
- ПАТ "СК "Українська страхова група".

За надані консультаційні, агентські послуги Банк отримав дохід у сумі 2708 тис. грн.

### **Кореспондентські відносини**

З метою створення найвигідніших умов обслуговування своїх клієнтів, а також для надання їм повного спектра високоякісних банківських послуг, Банк постійно розвиває та вдосконалює відносини взаємовигідного співробітництва з іншими фінансовими установами, як в Україні, так і за кордоном. У сфері кореспондентських відносин, ПАТ «ФОЛЬКСБАНК» проводить виважену стратегічну політику в т.ч. з метою дотримання високих стандартів безпеки міжбанківських платежів.

Банк як член VBI Group активно працює у сфері міжнародних розрахунків. Основне завдання Банку в цій сфері - оптимізація системи кореспондентських рахунків для забезпечення якісного обслуговування клієнтів при здійсненні ними зовнішньоекономічної діяльності.

На даний час, мережа прямих кореспондентських відносин охоплює такі провідні фінансові центри, як Відень, Нью-Йорк, Франкфурт, Варшава, Москва. Станом на 31 грудня

2010 року мережа Банку складається із **12** банків-кореспондентів, у тому числі **4-ох** банків-резидентів.

Банк також надає послуги з обслуговування кореспондентських рахунків типу «ЛОРО», протягом 2010 року здійснював обслуговування 21-го кореспондентського рахунку типу «ЛОРО», відкритих для 4-ох українських банків: ПАТ АКБ «Львів», ПАТ «Плюс Банк», Банк «Демарк», АТ «ОКСІ БАНК».

Основними банками-кореспондентами для розрахунків в іноземних валютах у 2010 році були:

- |                                   |                            |
|-----------------------------------|----------------------------|
| • Oesterreichische Volksbanken AG | Vienna, Austria            |
| • DBTCo Americas                  | New York, USA              |
| • Commerzbank AG                  | Frankfurt am Main, Germany |
| • VTB Bank (Deutschland) AG       | Frankfurt am Main, Germany |
| • JSB Sobinbank                   | Moscow, Russia             |

### Аналіз оборотів по кореспондентських рахунках

Оборот по всіх кореспондентських рахунках типу «Ностро» в 2010 році становив у гривневому еквіваленті **9 176,52** млн. грн., в т. ч.:

- в національній валюті - 12,22 млн. грн.,
- в євро – 4 183,33 млн. грн.,
- в російських рублях -179,13 млн. грн.,
- в доларах США – 4 733,03 млн. грн.,
- в інших валютах – 68,81 млн. грн.

Частка кожної валюти в загальному обороті по кореспондентських рахунках «Ностро» становила: в національній валюті 0,13 %, євро – 45,59 %, російських рублях – 1,95 %, в доларах США – 51,58 %, в інших валютах – 0,75 %.

В 2010 році відбувся приріст оборотів у національній валюті на 46,88 % , та в інших валютах на 49,39%.

Частка банків в загальному обороті становила :

- |                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| • DBTCo Americas, New York, USA | - 37,78 % |
| • Volksbanken AG                | - 34,13%  |
| • Commerzbank AG                | - 21,76%  |
| • VTB Bank (Deutschland) AG     | - 2,84%   |
| • Інші банки                    | - 3,49%   |

Загальний оборот отриманих та відправлених платежів в національній валюті через СЕП по кореспондентському рахунку в Національному банку України у 2010 році перевищив 30 млрд. грн., приріст у порівнянні з 2009 роком —26,35 %, на що вплинув і ріст кількості платежів. Приріст вхідних платежів становив 3,64 %, вихідних 27,17 %.

Кількість вихідних та вхідних платежів в іноземній валюті в 2010 році зросла на 17,93 %, в т.ч. кількість клієнтських переказів збільшилась на 27,39 % в порівнянні з минулим роком. Загальний оборот по всіх кореспондентських рахунках типу «Лоро» в 2010 році становив у гривневому еквіваленті 952,53 млн. грн., в т.ч. в євро – 363,14 млн. грн., в доларах США – 589,34 млн. грн, в інших валютах – 0,05 млн. грн. Частка кожної валюти в загальному обороті по «Лоро» становила: в Євро - 38%, в доларах США -62%.

Основним засобом зв'язку при здійсненні платежів та обміні інформацією з банками-контрагентами в 2010 році була система SWIFT.

### Проведення ресурсних та форексних операцій

Негативні тенденції, які спостерігались в економіці України протягом 2009 року та відсутність стабільного відродження реального сектору економіки протягом 2010 знаходять своє відображення на діяльності банківського сектору. Як у 2009, так і в 2010 році не спостерігається значного поживлення на міжбанківському (ресурсному та валютному) ринку. Операційні ризики для банківської системи залишаються суттєвими. Тому, всі міжбанківські операції проводяться Банком з неухильним дотриманням встановлених на банки-контрагенти лімітів та фіксуються належним чином укладеними договорами.

### Операції на DEPO - ринку

У 2010 році продовжилась тенденція зі зменшення операцій із залучення коштів з одночасним ростом операцій з розміщення кредитів/депозитів на МВР. Так, в 2010 році Банк залучив ресурсів на міжбанківському ринку майже удвічі менше ніж в 2009 році. Зменшення операцій по залученню ресурсів позитивно вплинуло на зниження процентних витрат Банку за цими операціями на 23%.

У 2010 році на міжбанківському валютному ринку України пропозиція іноземної валюти продовжувала домінувати над попитом на неї. Цей факт не сприяв активізації процесів розміщення ресурсів. Так загальний об'єм кредитних розміщень у 2010 році, в порівнянні з 2009 роком, зріс лише на 7%.

млн. грн.(по курсу НБУ на 31.12.2010 р.)

<b>DEPO-операції</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>Динаміка %</b>
Депозити овернайт, що <b>розміщені</b> в інших банках(1510)	914	395	-57
Короткострокові вклади (депозити), що <b>розміщені</b> в інших банках(1512)	52	-	-100
Кредити овернайт, що <b>надані</b> іншим банкам (1521)	7 206	8 466	+17
Короткострокові кредити, що <b>надані</b> іншим банкам (1523)	606	554	-8
<b>Всього розміщено/надано МБК/МБД:</b>	<b>8 778</b>	<b>9 415</b>	<b>+7</b>
Короткострокові вклади (депозити) інших банків (1612)	-	20	+100
Довгострокові вклади (депозити),що отримані від інших банків (1613)	-	-	-
Кредити овернайт, що отримані від інших банків (1621)	776	384	-51
Короткострокові кредити, що отримані від інших банків (1623)	-	174	+100
Довгострокові кредити, що отримані від інших банків (1624)	80	-	-100
Кошти, що залучені на умовах субординованого боргу банку на підставі довгострокового договору (3660)	80	-	-100
<b>Всього отримано/залучено МБК/МБД:</b>	<b>936</b>	<b>578</b>	<b>-38</b>

### Операції на FOREX - ринку

Ужиті заходи по стабілізації економіки та поступове відновлення її окремих галузей в 2010 році виявилися недостатніми для суттєвого поживлення економіки країни в цілому. Однак, протягом минулого року спостерілося перевищення надходжень іноземної валюти від нерезидентів над переказами на їх користь, що формувало пропозицію іноземної валюти на міжбанківському валютному ринку України. Так, в порівнянні з 2009, у 2010 році на **52 %** збільшились об'єми продажу валюти та на **6%** зменшився загальний обсяг операцій з її купівлі. На зменшення об'ємів купівлі вплинула також відміна аукціонів НБУ для погашення кредитної заборгованості. Як і в минулому році, основним завданням Банку в цій сфері є задоволення заявок клієнтів на продаж/купівлю валюти за найбільш оптимальним курсом, своєчасний розрахунок з банками-контрагентами за форексними операціями та належне документальне оформлення таких угод. У 2010 році Банком укладено 1036 угоди купівлі/продажу валюти, що на 24% більше ніж в 2009-му.

FOREX-операції		2009	2010	Динаміка
Купівля (номінал)	EUR	58 621 787	57 880 139	
	USD	47 763 617	43 550 244	
	RUB	271 530 130	176 971 042	
	PLN	1 212	105 898	
<b>Всього</b> (еквівалент по курсу НБУ на 31.12.10р. тис.грн.)		<b>1 071 034</b>	<b>1 005 223</b>	<b>- 6 %</b>
Продаж (номінал) :	EUR	31 294 634	46 101 628	
	USD	21 593 234	29 763 868	
	RUB	91 176 771	153 405 956	
	PLN	1 212	648 019	
	GBP	2 419	2 650 000	
	CAD	-	50 443	
<b>Всього</b> (еквівалент по курсу НБУ на 31.12.10р. тис.грн.)		<b>526 653</b>	<b>799 188</b>	<b>+52 %</b>

### Картковий бізнес

Для розширення спектру послуг та максимального задоволення потреб клієнтів, ПАТ «ФОЛЬКСБАНК» активно розвивається у сфері карткового бізнесу.

Відповідно до Угоди з НБУ № 3322 «Про вступ до Національної системи масових електронних платежів» від 28.12.2006 року, Банк є членом (емітентом та еквайром) Національної системи масових електронних платежів, співпрацюючи із банківським процесінговим центром АКС «Аргус».

З березня 2008 року Банк здійснює емісію платіжних карток НСМЕП, а з червня 2008 року розпочав роботу в міжбанківському режимі НСМЕП.

Станом на 31.12.2010р. Банк обслуговував майже 10 тисяч платіжних карток НСМЕП, зокрема протягом 2010 року було персоніфіковано 578 карток. Обороти за картками НСМЕП у звітному році склали понад 145 млн. грн., а кількість транзакцій становила майже 137 тисяч.

Банк здійснював обслуговування 61 зарплатного проекту, в рамках яких оформлено понад 4,5 тис. карток НСМЕП.

З січня 2009 року Банк є асоційованим членом Міжнародної платіжної системи Visa International.

Завдяки платіжним карткам Visa, клієнти Банку отримали можливість:

- користуватись коштами з карткового рахунку у будь-який час, як в Україні, так і за кордоном;
- безкоштовно проводити розрахунки в торгово-сервісній мережі, в тому числі, через Інтернет.

В банку розроблено ряд продуктів по БПК Visa для Клієнтів - фізичних та юридичних осіб. Найбільш популярними серед них є зарплатні картки, корпоративні картки та миттєві картки на базі Visa Electron, які одразу видаються клієнтам, та прикріплюються до відповідних банківських продуктів.

Пакет «Visa Gold+Страховий продукт» - це ексклюзивна пропозиція Банку, яка включає:

- гарантію високої якості обслуговування БПК Visa Gold у всьому світі;
- широкий спектр додаткових послуг по БПК Visa Gold (бронювання готелів, авіаквитків, оренда автомобілів);
- турбота з боку Банку про безпеку клієнта, так як страховий продукт включає:
  - страхування фінансових ризиків по платіжній картці;
  - страхування від нещасного випадку Держателя платіжної картки;
  - страхування Держателя платіжної картки при подорожі за кордон.

Станом на 31.12.2010р. Банк обслуговує понад 7032 платіжних карток Visa, в т.ч.: 4579 - Visa Electron, 544 - Visa Classic, 99 - Visa Gold та 1810 миттєвих карток.

Протягом 2010 року було здійснено 34,8 тис. операцій за допомогою карток Visa з наступними оборотами : 152,7 тис. EUR, 128,7 тис.USD та 33 476 тис. грн.

Особливу увагу Банк надає розвитку зарплатних карткових проектів.

Зарплатний картковий проект - це система автоматизації виплати заробітної плати шляхом перерахування коштів на карткові рахунки працівників Підприємства, яка надає ряд переваг, а саме:

- скорочення витрат часу працівників організації, пов'язаних з отриманням грошей, оскільки процес виплати зарплати виноситься за межі підприємства та робочого часу;
- повна відсутність витрат, пов'язаних із забезпеченням безпеки при транспортуванні та виплаті заробітної плати;
- надання детальної виписки по карткових рахунках кожному працівнику організації;
- повна конфіденційність інформації щодо розміру заробітних плат та всіх операцій працівників організації.

Переваги зарплатного проекту для працівників підприємства – це:

- можливість цілодобового доступу до карткового рахунку, як на території України, так і за її межами;
- відсутність необхідності декларування грошей, що знаходяться на картковому рахунку, при подорожі за кордон;

- можливість безготівкової оплати товарів та послуг в підприємствах торгівлі та сервісу по картках без комісії;
- можливість оформлення додаткових карток для членів сім'ї;
- захищеність грошей на картковому рахунку, оскільки у разі втрати або крадіжки картки гроші залишаються в цілості;
- конфіденційність інформації про стан карткових рахунків, що гарантується Банком;
- можливість зручного контролю витрат та раціонального планування бюджету за допомогою щомісячних виписок по картковому рахунку, що надаються Банком безкоштовно;
- додатковий прибуток у вигляді відсотків, які щомісяця нараховуються на залишок коштів.

Протягом 2010 року залучено 108 зарплатних проектів на базі платіжної картки Visa, відповідно з якими, Банк здійснював обслуговування понад 2 тис. карток.

Мережа Банку становить 11 банкоматів та 58 банківських платіжних терміналів, які обслуговують одночасно дві Платіжні Системи: НСМЕП та Visa International.

### **Переказні грошові системи**

ПАТ «ФОЛЬКСБАНК» є лідером в обслуговуванні клієнтів по системах «швидкісних» переказів в регіонах своєї присутності. Відділення Банку – **універсальні центри міжнародних грошових переказів**, де клієнти мають можливість самостійного вибору системи грошових переказів, що найбільше відповідає їх потребам.

У 2010 році кількість виплачених Банком переказів у порівнянні з попереднім роком зросла на 17 %, що сприяло росту суми виплачених переказів на 18%. Також на 50% зросла кількість відправлених переказів, що сприяло росту суми відправлених коштів на 68%. В цілому, абсолютний приріст обсягів, виражений в грошовому еквіваленті, по системах швидкісних переказів склав 21%.

У Банку працюють 12 систем «швидкісних» переказів (найбільша кількість серед вітчизняних банків), а саме:

Western Union, Money Gram, RIA, Coinstar, Contact, Migom, Lider, Unistream, Blizko, Privat Money, Anelik, Alure.

### **Діяльність банку на фондовому ринку проводилась з наступними контрагентами:**

- Національний банк України, як емітент та агент з розміщення/погашення державних цінних паперів (депозитні сертифікати НБУ, облігації внутрішньої державної позики);
- комерційні банки, з якими укладались угоди щодо купівлі-продажу цінних паперів, комісійні угоди;
- Приватне акціонерне товариство «ФОНДОВА БРЖА ПФТС», де укладались угоди щодо купівлі-продажу цінних паперів;
- інші юридичні особи (виробничі підприємства, фінансові посередники, інвестиційні компанії, інститути спільного інвестування, торговці цінними паперами) і фізичні особи, з якими укладались:
  - угоди щодо купівлі-продажу цінних паперів;
  - комісійні угоди (договори доручення) щодо купівлі-продажу цінних паперів;
  - договори про відкриття рахунку в цінних паперах;
  - договори щодо гарантування поставки цінних паперів проти платежу (здійснення контролю за розрахунками).



Банк зареєстрований як номінальний утримувач в 48 реєстрах власників іменних цінних паперів.

Станом на 31 грудня 2010 року 1454 депонентам (з них 77 – депонентам-нерезидентам) відкрито рахунки в цінних паперах (станом на 31.12.2009р. було 625 депонентів). Сумарна номінальна вартість депозитарних активів (цінні папери 217-ми емітентів), що обліковуються на рахунках в цінних паперах депонентів Зберігача становить на кінець року 798,9 млн. грн. (за минулий рік – цінні папери 224-х емітентів сумарною номінальною вартістю 351,0 млн. грн.).

В звітному році діюча **система управління ризиками** в діяльності банку продовжувала вдосконалюватись, як згідно вимог до банків групи VBI так і вимог НБУ: вводилися додаткові показники, оновлювалися існуючі ліміти і впроваджувалися нові, застосовувалися більш ефективні процедури контролю.

Контроль за **кредитним ризиком** здійснюється на підставі чинного законодавства.

В процесі управління кредитним ризиком, Банк керується чинним законодавством України, нормативними документами Національного банку України з використанням відповідних підходів Volksbank International AG щодо управління кредитним ризиком.

Основні елементи системи управління кредитним ризиком Банку:

- налагодження організації кредитної діяльності;
- розподіл повноважень та встановлення лімітів прийняття рішень;
- стандарти умов кредитування;
- оцінка кредитної заявки та аналіз кредитоспроможності;
- визначення процентної ставки з врахуванням можливих втрат;
- моніторинг якості кредитного портфелю;
- системність та повнота заходів по роботі з врегулювання проблемної заборгованості.

Система організації кредитної діяльності Банку відповідає вимогам Volksbank International AG та базується на наступному розподілі структурних підрозділів:

✓ Front Office:

- управління корпоративного бізнесу, відповідні кредитні підрозділи в структурі регіональних відділень Банку: кредитування корпоративного бізнесу;
- управління роздрібного бізнесу, відповідні кредитні підрозділи в структурі регіональних відділень Банку: кредитування роздрібного бізнесу;
- управління казначейства: міжбанківське кредитування;
- регіональні відділення та відділення Банку: надання кредитів корпоративним клієнтам та фізичним особам.

✓ Back Office:

- управління кредитних ризиків: оцінка кредитних заявок, затвердження рейтингів, оцінка правових ризиків кредитування позичальників, адміністрування кредитів;
- управління врегулювання заборгованості: робота з проблемною заборгованістю;
- управління розрахунків: адміністрування міжбанківських кредитів.

Управління кредитним ризиком Банку здійснюється на рівні кредитного портфелю в цілому та на рівні кожного окремого кредиту.

Оцінка кредитного ризику на рівні окремого кредиту проводиться на основі кредитного рейтингу позичальника. Визначення рейтингу позичальника проводиться до допомогою рейтингових систем Volksbank International AG (VB Rating Family). Вже запроваджено наступні рейтингові системи:

- Рейтинг підприємств;
- Рейтинг фізичних осіб;
- Рейтинг клієнтів, єдиним видом діяльності яких є нерухомість, що приносить дохід.

Також продовжується робота над вдосконаленням діючих рейтингових систем.

В склад Управління кредитних ризиків Банку входять наступні підрозділи:

- Відділ управління кредитними ризиками;
- Відділ правового супроводження бізнесу;
- Відділ оцінки майна;
- Відділ адміністрування корпоративних кредитів;
- Відділ адміністрування кредитів в роздрібному бізнесі.

Основні функції Управління кредитних ризиків:

- моніторинг кредитного портфелю Банку;
- оцінка правових ризиків кредитування позичальників;
- аналіз кредитних заяв позичальників та прийняття кредитних рішень;
- аналіз та підтвердження кредитного рейтингу позичальника;
- оцінка кредитоспроможності позичальників;
- аналіз забезпечення і його вартості;
- загальна оцінка кредитного ризику.

В склад Управління врегулювання заборгованості Банку входять наступні підрозділи:

- Контакт-центр;
- Відділ досудового врегулювання;
- Відділ судового врегулювання.

Основні функції Управління врегулювання заборгованості:

- розробка заходів щодо стягнення заборгованості відповідно до вимог чинного законодавства України з врахуванням особливостей відповідного випадку та інших факторів, що можуть впливати на ефективність процедури стягнення заборгованості;
- здійснення контролю виконання запланованих заходів щодо процедури стягнення та термінів їх виконання.

Основні інструменти роботи з проблемними кредитами:

- постійний моніторинг та аналіз кредитного портфелю проблемних клієнтів;
- своєчасне проведення заходів щодо зменшення проблемної заборгованості;
- розробка схем погашення проблемної заборгованості;
- пошук покупців та шляхів реалізації забезпечення з метою погашення проблемної заборгованості;
- визначення доцільності списання безнадійної заборгованості.

**Управління ризиками ліквідності** здійснюється на підставі Положення банку “Про Комітет по управлінню активами і пасивами”, “Інструкції про порядок регулювання діяльності банків в Україні”, затвердженої постановою Правління НБУ від 28.08.2001 року за № 368, „Методики аналізу структури активів та пасивів за термінами залучення та розміщення фінансових ресурсів”, “Методики визначення, оцінки та управління ризиком ліквідності”.

Засідання управління казначейства відбувались щоденно о 10.00. На засіданнях розглядалась ліквідна позиція банку в розрізі валют, виносились рішення щодо розміщення вільних коштів на міжбанківському ринку або необхідності підтримки коррахунку.

Організація управління та контролю за ризиками ліквідності побудована на 5-ти рівнях системи управління, починаючи від економіста коррахунку і закінчуючи Комітетом по управлінню активами і пасивами.

Робота по управлінню ризиками ліквідності проводиться працівниками відділу звітності по ризиках в НБУ та управління казначейства. В Методичці визначена оцінка та управління ризиками ліквідності в діяльності ПАТ «ФОЛЬКСБАНК», введено в V розділі План надзвичайних заходів по забезпеченню ліквідності банком під час фінансової кризи або

виникнення форс-мажорних обставин. В цьому плані передбачено комплекс управлінських дій, спрямованих на стабілізацію стану банку за наступними напрямками:

- ✓ підтримання ліквідності;
- ✓ підвищення капіталізації;
- ✓ управління валютною позицією та курсовою політикою;
- ✓ скорочення адміністративних витрат;
- ✓ погашення клієнтами банку нарахованих відсотків за кредитними операціями.

За кожним з цих напрямків визначені конкретні заходи та відповідальні підрозділи за їх забезпечення.

За рахунок чітких управлінських дій менеджменту було забезпечено на кінець 2010 року фінансову стабільність, високий рівень ліквідності, прибутковості та надійності діяльності банку.

Протягом звітнього періоду банком ні разу не порушувався жоден з трьох щоденних нормативів ліквідності: норматив миттєвої ліквідності (Н4) станом на 01.01.2011 р. становив 276,55% при нормі не менше 20 %, фактичне значення нормативу поточної ліквідності (Н5) становило 335,21 % при нормі не менше 40 % ; нормативу короткострокової ліквідності (Н6) 330,88% при нормі не менше 20%.

Забезпечення управління **правовим ризиком** до жовтня 2010 року в банку здійснювалось юридичним управлінням у складі двох відділів, а саме, юридичним відділом та відділом правового супроводження бізнесу. Робота юридичного управління спрямована на правильне застосування законодавства в роботі банку, захист його прав та законних інтересів. Починаючи з жовтня 2010 року, у зв'язку із зміною організаційної структури Банку, юридичне управління ліквідовано. На його основі створено два окремі відділи - юридичний відділ, який безпосередньо підпорядковується Члену Правління – відповідальному працівнику за здійснення фінансового моніторингу банку та відділ правового супроводження бізнесу, який входить у склад управління кредитних ризиків.

Працівники юридичного відділу здійснюють перевірку відповідності законодавству наказів, розпоряджень, положень, інструкцій, інших локальних нормативно-правових актів банку, спільно із зацікавленими підрозділами розробляють проекти типових господарських договорів для застосування у роботі банку, представляють інтереси банку в судах, в правоохоронних, контролюючих органах, органах державної влади та місцевого самоврядування, інших державних органах під час розгляду правових питань чи спорів, організують ведення довідково-інформаційної роботи щодо застосування чинного законодавства, здійснюють підготовку висновків з правових питань, які виникають у процесі діяльності банку, забезпечують підготовку проведення Загальних зборів акціонерів банку, а також подання необхідних документів до Національного банку України та до державного реєстратора з метою реєстрації статуту банку, змін та доповнень до нього, а також виконують інші функції передбачені положенням про юридичний відділ.

Працівники відділу правового супроводження бізнесу управління кредитних ризиків здійснюють підготовку висновків з правових питань, які виникають у процесі надання банківських послуг, здійснюють документальну перевірку можливості передачі майна в якості забезпечення зобов'язань перед банком, здійснюють документальну перевірку повноважень посадових осіб позичальників на можливість підписання кредитних договорів, договорів забезпечення, спільно із підрозділами корпоративного та роздрібного бізнесу розробляють проекти типових банківських договорів, здійснюють перевірку документів при відкритті банком поточних рахунків нестандартним клієнтам, суб'єктам господарювання, представляють інтереси банку в судах під час розгляду спорів, пов'язаних із здійсненням банківських операцій, надають іншу правову допомогу структурним підрозділам корпоративного та роздрібного бізнесу банку, а також виконують інші функції передбачені положенням про відділ правового супроводження бізнесу управління кредитних ризиків.

Працівниками юридичного відділу та відділу правового супроводження бізнесу управління кредитних ризиків надаються необхідні консультації та роз'яснення практики застосування чинного законодавства клієнтам та працівникам банку.

Працівники юридичного відділу та відділу правового супроводження бізнесу управління кредитних ризиків приймають активну участь у проведенні занять та тренінгів з персоналом банку.

### **Ринковий ризик**

З метою управління ринковим ризиком в банку впроваджений Посібник з визначення, оцінки та управління ринковим ризиком в діяльності. Посібник обумовлює порядок встановлення допустимих параметрів ринкового ризику в діяльності банку та вжиття заходів щодо управління ним, визначає мінімальні стандарти для банків групи VBI щодо діяльності казначейства, та описує істотні принципи управління ринковим ризиком в межах групи VBI.

Ринковий ризик управлявся з початку року на підставі «Методики визначення, оцінки та управління ринковим ризиком в діяльності ПАТ «ФОЛЬКСБАНК», яку було доповнено розділом щодо кількісних параметрів ринкового ризику, як: незначний, помірний і значний, Крім того, введено оцінку якості ринкового ризику як: високу, потребує вдосконалення, низька. Було впроваджено «Посібник з визначення оцінки та управління ринковим ризиком в діяльності ПАТ «ФОЛЬКСБАНК», який було розроблено на підставі вимог материнської компанії та у відповідності до діючого законодавства України. Посібник складається з наступних підрозділів:

1. Загальні положення;
2. Бізнес- стратегія управління казначейства;
3. Опис ризиків та їх обмеження;
4. Організаційна структура ринкових умов;
5. Ринкові умови системи.

В Посібнику вказані ліміти всіх напрямків ринкового ризику і дано детальний опис процедури управління ними, представлено широкий перелік необхідної звітності та визначено відповідальність конкретних підрозділів і осіб по контролю за дотриманням лімітів.

Контроль за дотриманням встановлених ринкових лімітів здійснюється визначеним структурним підрозділом банку через визначену систему звітів, які розраховуються на щоденній, щотижневій, щомісячній та щоквартальній основах в залежності від типу звіту.

Поточний моніторинг лімітів здійснюється в автоматичному режимі через АБС банку.

Крім того, Банк як член групи VBI, бере участь в проектах щодо управління ринковим ризиком, в т.ч. ризиком ліквідності, використовуючи систему **SAR**, яка дозволяє моніторити та управляти ринковим ризиком на централізованому рівні і в розрізі кожного члена групи.

**Процентний ризик** управляється згідно з Методикою визначення, оцінки та управління ризиками зміни процентних ставок в діяльності ПАТ «ФОЛЬКСБАНК» з метою мінімізації негативного впливу на рентабельність банку коливань ринкових процентних ставок.

На підставі розробленого програмного продукту в відділі звітності по ризиках в НБУ здійснюється щоденний контроль за рівнем процентних ставок по працюючих активах і платних пасивах ГЕПУ, СПРЕДУ, чистій процентній маржі, а також відповідно термінів залучення і вкладення ресурсів по банку. Всі зміни процентних ставок відбуваються на підставі рішень Тарифного комітету. Щомісячно на засіданнях КУАП розглядаються структура активів і пасивів в динаміці та з врахуванням процентних ставок та їх змінами за звітний період.

У зв'язку із дією лінії рефінансування від VBI терміном на 10 років, а також, внеском до незареєстрованого статутного капіталу в сумі 100 млн.грн., банк має від'ємний ГЕП між пасивами і активами балансу за термінами понад 1 рік в розмірі мінус 967,9 млн.грн.

Для зменшення впливу ризику інфляції банк при розробці фінансового плану на рік, враховує прогнозований рівень інфляції та курсів дол.США та євро при визначенні темпів росту доходу, фінансового результату, капіталу та адекватності.

З метою управління процентним ризиком в банку запроваджений Посібник з ризику зміни процентної ставки, який є складовою частиною поточної стратегії групи VBI та ПАТ «ФОЛЬКСБАНК» з управління ризиками, і який дає визначення та стандартизує механізми контролю за ризиком зміни процентної ставки в межах групи VBI.

Посібник надає опис основних принципів управління ризиком процентної ставки в Банку, а також пов'язаних із цим методик та процедур виміру, управління, контролю за ризиком процентної ставки, та звітування про нього.

Відповідно до законодавчих вимог та виходячи з комерційної необхідності, метою Посібника є врахування всіх ризиків процентної ставки, які не фіксуються під час торговельних операцій. Банк здійснює аналіз ризику зміни процентної ставки у відповідності до визначених групою VBI звітів. Аналіз ризику процентної ставки здійснюється щомісячно та доводиться до відома Комітету з управління активами та пасивами.

Для вимірювання ризиків зміни процентної ставки та формування відповідних звітів використовується продукт SAP «Стратегічне управління підприємством» («Strategic Enterprise Management»- SEM), та зокрема модуль «Стратегічний аналізатор» («Strategic Analyser» - SA).

### **Валютний ризик.**

Управління валютним ризиком здійснюється на підставі «Методики визначення, оцінки та управління валютним ризиком в діяльності ПАТ «ФОЛЬКСБАНК».

Валютний ризик являє собою вірогідність грошових втрат в результаті зміни курсів валют (реальної вартості грошей) за певний період. Банк визнає операційний, трансляційний та економічний валютні ризики.

Існуюча система управління валютним ризиком банку включає в себе:

- проведення щоденного детального аналізу відкритої валютної позиції банку в розрізі валют;
- контроль валютного ризику та мінімізація сум імовірних збитків, якщо немає можливості уникнути його повністю;
- оцінку можливих наслідків валютного ризику та вибір методів страхування;
- встановлення внутрішніх лімітів.

У зв'язку із дією та дотриманням вимог НБУ (Постанова № 107 від 28.02.2009 р.) по розрахунку ліміту відкритої довгої валютної позиції станом на 01.01.2011 р. в банку утворилась відкрита коротка валютна позиція в розмірі мінус 58,0 млн. дол. США, а збитки від переоцінки склали 612 тис.грн. Будь-які заходи Банку щодо зменшення короткої валютної позиції при наявних вимогах НБУ та в умовах дії негативних наслідків фінансової кризи є малоефективними.

### **Операційний ризик.**

Одним із самих розповсюджених банківських ризиків є операційний ризик. Управління операційним ризиком є одним з важливих елементів банківського менеджменту, важливість

якого для банку характеризується рівнем його прибутковості, ліквідності, цінності для акціонерів, а також поточним рейтингом у банківській системі.

Управління операційним ризиком в банку відбувається на тому рівні, де він виникає, а також за допомогою функції контролю ризиків відповідними незалежними підрозділами з управління ризиками.

Протягом звітного року в банку відбувалось постійне вдосконалення існуючої системи управління операційним ризиком згідно «Посібника групи VBI з управління операційним ризиком». В цьому посібнику наведено основні принципи, методи та процеси управління ситуаційним ризиком, а також пояснено ключові методи та процеси управління операційним ризиком (виявлення ризику, вимірювання, звітування і контроль).

В I розділі посібника визначені загальні положення, основна аббревіатура, терміни та їх визначення.

В II розділі посібника визначено порядок роботи з документацією, а саме: класифікація документів, сфера їх застосування, структура документів.

III розділ охоплює принципи управління операційним ризиком, нормативні вимоги, ключові стратегії, обов'язки управління, основні функції органів управління операційним ризиком.

У разі виникнення кризових обставин Банк розробив стратегію безперервного ведення бізнесу на випадок кризових обставин, у якому передбачається послідовність дій як окремо визначеного структурного підрозділу так і окремо визначених працівників Банку. Одними з основних завдань стратегії безперервного ведення бізнесу є забезпечення діяльності Банку в разі надзвичайних подій для всіх основних продуктів та відповідних основних бізнес-процесів, а також створення одного або більше резервних приміщень. В рамках стратегії безперервного ведення бізнесу розроблені плани по безперервному веденню бізнесу в розрізі ключових видів діяльності. Він описує заходи, що повинні бути вжиті для якомога швидшого відновлення критичних для життєдіяльності Банку бізнес-процесів з резервного приміщення, та визначає осіб, відповідальних за вжиття тих чи інших заходів.

Крім того, для ефективного та вчасного виявлення елементів операційного ризику та його управлінням, Банком запроваджено систему послідууючого контролю та систему внутрішнього контролю.

Метою проведення послідууючого контролю є: перевірка дотримання відповідальними особами Банку внутрішніх нормативних документів та вимог НБУ при здійсненні банківської діяльності, виявлення помилок, контроль за їх усуненням, за необхідності внесення змін у технологічні процеси, зменшення ймовірності шахрайства, виявлення «слабких місць» та недостатньо врегульованих процесів при здійсненні банківських операцій, повідомлення відповідальних осіб про виявленні недоліки для вжиття нагальних заходів. Перевірки операційної діяльності здійснюються в наступних напрямках:

- ведення поточних рахунків фізичних та юридичних осіб;
- касові операції;
- операції з іноземною валютою фізичних та юридичних осіб;
- вкладні операції фізичних та юридичних осіб;
- кредитні операції фізичних та юридичних осіб.

Контроль проводиться у розрізі структурних підрозділів Банку. Система внутрішнього контролю ґрунтується на здійсненні періодичних контролів самими керівниками підрозділів в розрізі бізнес-процесів. Для цього банк визначив перелік процесів, що підлягають системі внутрішнього контролю, та також типи та періодичність контролю. Крім того, при розробці бізнес-процесів Банку, складається карта контролів, що визначає вид контролю та передбачає осіб, відповідальних за його здійснення, а також визначає метод документування здійсненого контролю. Для зменшення операційного ризику в Банку запроваджений принцип двоосібного контролю, який передбачає заведення угод та

проведення бухгалтерських записів в АБС двома працівниками.

Для зменшення **технологічного ризику**, пов'язаного із можливими збоями в автоматизованій системі застосовується дублювання важливих вузлів, регулярне копіювання баз даних. Протягом звітного року на 32-х відділеннях банку встановлені резервні лінії зв'язку. З метою забезпечення надійних умов роботи серверного та комутаційного обладнання побудований сучасний центр обробки даних з системою контролю за температурою, напругою, обладнений сучасною системою пожежогасіння.

Для забезпечення безперебійного електропостачання встановлено власний сучасний дизель-генератор по виробництву електроенергії.

### **Ризик репутації.**

Для підтримання іміджу банку, як надійного партнера, в банку створено відділ маркетингу і зв'язків, який постійно проводить рекламні кампанії щодо підтримання репутації банку в пресі, радіо, серед акціонерів, клієнтів, НБУ, ДКЦПФР та інших державних органах. На роботу в банк приймаються люди тільки з позитивною репутацією. Банк дуже ретельно підходить до підбору клієнтів, детально і досконало вивчаючи документи та їх репутацію в суспільстві. В головному банку та кожному відділенні зокрема на видному місці розміщені книги скарг та пропозицій, зміст яких регулярно аналізується. Регулярно проводяться анкетування клієнтів на предмет оцінки обслуговування їх працівниками банку. Щодня проглядаються преса, електронні сайти щодо можливої інформації про банк.

Якість роботи банку підтверджується високим рівнем репутації банку з боку клієнтів та партнерів банку. Про це свідчать нагороди від українських установ.

Надійність розміщення депозитів забезпечується участю Банку у Фонді гарантування вкладів фізичних осіб. Банк є учасником Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (свідоцтво учасника Фонду № 47 від 09.10.2009 р.). За 2010 р. внески до ФГВФО склали 1238,1 тис.грн.

Будь-які банківські операції, що має право надавати банк згідно отриманого дозволу НБУ, за звітний період не припинялись.

Станом на 31.12.2010 р. відсутні активи, які надані Банком в заставу.

### **Корпоративне управління.**

Банк функціонує як універсальний банк з іноземним капіталом та здійснює свою діяльність в інтересах акціонерів Банку, враховуючи інтереси вкладників та інших кредиторів Банку.

У своїй діяльності Банк керується Конституцією України, Цивільним та Господарським кодексами України, законами України "Про банки і банківську діяльність", "Про акціонерні товариства", "Про цінні папери та фондовий ринок", "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом", законодавством про захист економічної конкуренції, законодавством, яке регулює питання попередження та протидії легалізації доходів (відмиванню), отриманих злочинним шляхом, а також іншими чинними законодавчими актами України, відомими правилами міжнародної торгівлі та цим Статутом.

Відповідно до Статуту ПАТ "ФОЛЬКСБАНК", органами управління є:

а) Загальні збори акціонерів Банку (надалі – «**Загальні збори**»);

- б) Спостережна рада Банку (надалі – «**Спостережна рада**»);
- в) Правління Банку (надалі – «**Правління**»).

Органами контролю Банку є:

- а) ревізійна комісія Банку (надалі – «**Ревізійна комісія**»);
- б) внутрішній аудит Банку (надалі – «**Внутрішній аудит**»).

Вищим органом управління Банком є Загальні збори. За запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, на Загальних зборах можуть бути присутні члени Ревізійної комісії та члени Правління незалежно від того, чи є вони власниками акції Банку чи ні.

Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Банку.

Річні Загальні збори акціонерів Банку скликаються Спостережною радою Банку не рідше одного разу на рік не пізніше 30 квітня наступного за звітним року.

У Загальних зборах Банку можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь або їх представники.

Перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складається в порядку передбаченому законодавством України. Зміни до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, після його складання можуть вноситись Спостережною радою або іншим органом Банку, передбаченим Положенням про Загальні збори.

Позачергові Загальні збори скликаються Спостережною радою з власної ініціативи або на вимогу Правління – в разі порушення провадження про визнання Банку банкрутом або необхідності вчинення значного правочину; на вимогу Ревізійної комісії; на вимогу акціонерів (акціонера), що на день подання вимоги сукупно є власниками 10 (десяти) і більше відсотків простих іменних акцій Банку.

Вимога про скликання позачергових Загальних зборів подається в письмовій формі Правлінню Банку на адресу за місцезнаходженням Банку із зазначенням органу або прізвищ (найменувань) акціонерів, які вимагають скликання позачергових Загальних зборів, підстав для скликання та порядку денного. У разі скликання позачергових Загальних зборів з ініціативи акціонерів вимога повинна також містити інформацію про кількість, тип і клас належних акціонерам акцій та бути підписаною всіма акціонерами, які її подають.

Спостережна рада приймає рішення про скликання позачергових Загальних зборів або про відмову в такому скликанні протягом 10 днів з моменту отримання вимоги про їх скликання.

На Загальних зборах головує Голова Спостережної ради, або член Спостережної ради чи інша особа, уповноважена Спостережною радою.

### **Спостережна рада Банку**

Спостережна рада є органом управління Банку, що здійснює захист прав акціонерів Банку і в межах своєї компетенції та повноважень, визначених Законами України «Про банки і банківську діяльність», Закону України «Про акціонерні товариства», інших актів законодавства, Статутом Банку та Положенням про Спостережну раду, контролює та регулює діяльність Правління Банку. Спостережна рада підзвітна Загальним зборам.

Спостережна рада діє у складі Голови і членів Спостережної ради, які обираються Загальними зборами з числа фізичних осіб, що мають повну цивільну дієздатність, які є акціонерами або їх представниками, в кількості, що визначається Загальними зборами, але не менше ніж вимагається законодавством, на строк, що встановлюється рішенням Загальних зборів але не більше як на 3 (три) роки. Акціонер може мати необмежену кількість представників у Спостережній раді.



Голова та члени Спостережної ради обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування. Голова Спостережної ради має статус члена Спостережної ради. Одна й та ж сама особа може обиратися до складу Спостережної ради неодноразово.

Повноваження Голови та членів Спостережної ради дійсні з моменту їх затвердження рішенням Загальних зборів.

У разі, якщо після закінчення, визначеного строку повноважень члена Спостережної ради, Загальними зборами з будь-яких причин не ухвалено рішення про обрання нового складу Спостережної ради, або переобрання попереднього складу Спостережної ради на новий строк, повноваження членів чинної Спостережної ради автоматично продовжуються до моменту ухвалення Загальними зборами відповідного рішення.

Член Спостережної ради не може одночасно бути членом Правління, або членом Ревізійної комісії Банку.

До виключної компетенції Спостережної ради належить:

1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Банку;

2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;

3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів, за пропозицією Правління або Ревізійної комісії;

4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Банком акцій;

5) прийняття рішення про розміщення Банком інших цінних паперів, крім акцій;

6) прийняття рішення про викуп розміщених Банком інших, крім акцій, цінних паперів;

7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством;

8) обрання та відкликання повноважень Голови і членів Правління;

9) затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів (контрактів), які укладатимуться з членами Правління, встановлення розміру їх винагороди;

10) прийняття рішення про відсторонення Голови Правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови Правління;

11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Банку;

12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством;

13) обрання аудитора Банку та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством України;

15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до законодавства України;

16) вирішення питань про участь Банку у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;

17) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, передбачених законодавством України;

18) визначення ймовірності визнання Банку неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати

дивідендів або викупу акцій;

19) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Банку та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

20) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників акцій Банку або депозитаря цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

21) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій відповідно до законодавства;

22) визначення зовнішнього аудитора Банку;

23) встановлення порядку проведення ревізій та контролю за фінансово-господарською діяльністю Банку;

24) прийняття рішення щодо створення, реорганізації та ліквідації дочірніх підприємств, філій і представництв Банку, затвердження їх статутів і положень;

25) підготовка пропозиції щодо питань, які виносяться на Загальні збори;

26) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Спостережної ради згідно із законом або Статутом Банку.

Загальні збори своїм рішенням можуть передати частину належних їм прав та повноважень до компетенції Спостережної ради. За рішенням Загальних зборів на Спостережну раду може бути покладено виконання інших функцій та завдань. Спостережна рада підзвітна Загальним зборам з цих питань.

Засідання Спостережної ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

Питання щодо компетенції та повноважень Спостережної ради, організації роботи, розподілу обов'язків членів Спостережної ради, фактичної кількості членів Спостережної ради, порядку скликання та проведення засідань та інші питання діяльності Спостережної ради, визначаються Положенням про Спостережну раду, яке затверджується Загальними зборами.

Якщо кількість членів Спостережної ради становить менше половини її кількісного складу, Банк протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для відкликання та обрання всього складу Спостережної ради.

#### **До складу Спостережної ради Банку входять:**

Голова Спостережної ради Банку     Армін Губер

Члени Спостережної ради Банку:     Гергард Вебер  
    Яцек Бжезінські  
    Андреас Вендель

Енгельберт Брамердорфер

Правління є колегіальним виконавчим органом Банку, здійснює управління поточною діяльністю Банку, формування фондів, необхідних для статутної діяльності Банку, несе відповідальність за ефективність роботи Банку згідно з принципами та порядком встановленими цим Статутом, внутрішніми нормативними документами, рішеннями Загальних зборів та Спостережної ради.

До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Банку, крім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції інших органів управління та контролю Банку.

Компетенцію Правління може бути змінено або доповнено шляхом внесення

відповідних змін або доповнень до цього Статуту.

Правління складається з кількості не менше ніж 3 (трьох) членів, включаючи Голову, які призначаються Спостережною радою. Спостережна рада може також визначити те, що один чи більше членів Правління будуть виступати у якості Заступника Голови Правління.

Правління приймає рішення на своїх засіданнях, що скликаються Головою Правління або членом Правління.

Голова Правління керує роботою Правління і головує на його засіданнях.

Голова Правління:

- а) організовує роботу Правління;
- б) скликає засідання Правління;
- в) забезпечує ведення протоколів засідань Правління;
- г) приймає на роботу та звільняє працівників Банку, за винятком осіб, які обираються (призначаються) Загальними зборами або Спостережною радою;
- е) видає розпорядження та накази, які є обов'язковими до виконання усіма працівниками Банку;
- є) здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, нормативно-правовими актами Національного банку України, а також визначені Загальними зборами, Спостережною радою, Положенням про Правління, яке затверджується Спостережною радою, та трудовим договором (контрактом) з Головою Правління.

У разі неможливості виконання Головою Правління своїх повноважень за рішенням Правління його повноваження здійснює один із членів Правління.

Голова Правління спільно з будь-яким членом Правління, або спільно два члена Правління повноважні діяти від імені та на користь Банку без довіреності. Усі довіреності, що видаються від імені Банку мають юридичну силу виключно за умов, що такі довіреності підписані Головою Правління спільно з будь-ким із членів Правління, або спільно двома членами Правління.

Голова Правління є відповідальним за організацію виконання вимог законодавства України з питань запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, та організацію внутрішньобанківської системи запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Внутрішню систему банку із запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, очолює відповідальний працівник банку, який є незалежним у своїй діяльності і підзвітним лише Голові Правління.

Відповідальний працівник Банку, який очолює внутрішню систему Банку із запобігання легалізації (відмивання) доходів, отриманих злочинним шляхом, є членом Правління банку за посадою та призначається і звільняється з посади Спостережною радою. Кандидатура відповідального працівника Банку погоджується з Національним Банком України. Рішення Банку про звільнення відповідального працівника Банку з посади погоджується з Національним банком України (крім випадку звільнення з посади відповідального працівника Банку за власним бажанням) у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Рішення Банку про звільнення відповідального працівника Банку подається до Національного банку України в порядку, визначеному чинним законодавством України.

Порядок зміни складу Правління, організації роботи та прийняття рішень Правлінням, обов'язки та відповідальність членів Правління, розподіл обов'язків між членами, строк повноважень Голови і членів Правління, порядок припинення ними повноважень тощо регулюються Положенням про Правління, яке затверджується Спостережною радою.

Повноваження Голови і членів Правління припиняються за рішенням Спостережної ради

з підстав, визначених законодавством України, Положенням про Правління і договором з Головою і членами Правління.

Повноваження Голови і членів Правління подовжуються на той самий термін, на який їх було призначено, якщо після закінчення строку повноважень, Голова та члени Правління не відкликані Спостережною радою і продовжують виконувати свої повноваження. Повноваження Голови і членів Правління можуть продовжуватись необмежену кількість разів.

**До складу Правління банку входять:**

Голова Правління	Походзяєва І.В.
Члени Правління:	
Член Правління	Мельничук В.В.
Член Правління	Волков Т.

**Органом контролю Банку є:**

- а) ревізійна комісія Банку;
- б) внутрішній аудит Банку.

Ревізійна комісія здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Банку:

- за рішенням Загальних зборів;
- за рішенням Спостережної ради;
- за власною ініціативою;
- на вимогу акціонера (акціонерів) Банку, що володіє (володіють) у сукупності більше ніж 10 відсотками голосів від Загальної кількості голосів всіх акціонерів Банку.

**Ревізійна комісія:**

1. контролює дотримання Банком законодавства України і нормативно-правових актів Національного банку України;
2. розглядає звіти внутрішніх та зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам;
3. вносить на Загальні збори або до Спостережної ради пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Банку та захисту інтересів клієнтів Банку.

Ревізійна комісія у складі Голови і членів Ревізійної комісії обирається Загальними зборами з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність що є акціонерами або їх представниками, в кількості 3 осіб на строк, встановлений Загальними зборами, але не більше ніж на 5 (п'ять) років. Акціонер може мати необмежену кількість представників у Ревізійній комісії. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам. Голова і члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами шляхом кумулятивного голосування.

Головою і членами Ревізійної комісії не можуть бути особи, які є членами Спостережної ради, Правління, Корпоративним секретарем, членами інших органів Банку або працівниками Банку.

Ревізійна комісія доповідає про результати перевірок Загальним зборам або Спостережній раді, а також звітує про свою діяльність за рік на річних Загальних зборах.

Ревізійна комісія готує висновки до звітів і балансів Банку. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори не мають права затверджувати фінансовий звіт Банку.

Порядок здійснення контролю та проведення перевірок з питань фінансово-господарської діяльності Банку та організації роботи Ревізійної комісії та прийняття нею рішень регулюються Положенням про Ревізійну комісію, що затверджується Загальними зборами.

Зміна складу і компетенції Ревізійної комісії здійснюється Загальними зборами шляхом внесення відповідних змін до цього Статуту і Положення про Ревізійну комісію.

### **Внутрішній аудит Банку**

У Банку створено Відділ внутрішнього аудиту, який є органом оперативного контролю Спостережної ради. Відділ внутрішнього аудиту є структурною одиницею Банку, яка підпорядковується і підзвітна Спостережній раді та діє на підставі Положення про внутрішній аудит. Пряме підпорядкування Спостережній Раді забезпечує незалежність підрозділу.

Начальник Відділу внутрішнього аудиту призначається і звільняється Спостережною радою. Кандидатура начальника Відділу внутрішнього аудиту погоджується з Національним банком України.

Відділ внутрішнього аудиту:

- наглядає за поточною діяльністю Банку;
- контролює дотримання законів, нормативно-правових актів Національного банку України та рішень органів управління Банку;
- перевіряє результати поточної фінансової діяльності Банку;
- аналізує інформацію та відомості про діяльність Банку, професійну діяльність її працівників, випадки перевищень повноважень посадовими особами Банку;
- надає Спостережній раді висновки та пропозиції за результатами перевірок;
- контролює своєчасність та повноту виправлення виявлених зауважень відповідальними підрозділами;
- співпрацює із зовнішніми аудиторами з метою уникнення дублювання перевірок;
- виконує інші функції, пов'язані з наглядом та контролем за діяльністю Банку.

Відділ внутрішнього аудиту не несе відповідальності і не має владних повноважень щодо операцій, за якими здійснює аудит, працівники відділу несуть відповідальність за обсяги та достовірність звітів, які подаються Спостережній Раді щодо питань, віднесених до його компетенції чинним законодавством.

У звітному році згідно рішення Спостережної Ради кількісний склад Відділу було збільшено на 2 працівників. Станом на кінець звітного року у Відділі працювало 5 штатних працівників.

За результатами роботи Відділ щоквартально звітується перед Спостережною Радою та Правлінням Банку. Впродовж звітного року проведено 26 планових перевірок та 7 спеціальних перевірок.

### **Частка керівництва в акціях**

Станом на 31.12.2010 р. частки керівництва банку в акціях банку немає.

Власником істотної участі у банку є: “Фольксбанк Інтернаціональ АГ”, Австрія – який володіє часткою в статутному капіталі банку 99,91 %.

Захист прав акціонерів та інвесторів є основним принципом корпоративної політики ПАТ "ФОЛЬКСБАНК".

Банк дотримується принципу рівного ставлення до всіх своїх акціонерів, гарантує право на участь в його управлінні шляхом присутності та голосування на загальних зборах, забезпечує право на отримання частини прибутку у розмірі, що пропорційний кількості акцій, які належать акціонеріві, забезпечує право на своєчасне отримання повної та достовірної інформації про фінансово-господарський стан банку, результати діяльності, суттєві факти, що впливають або можуть впливати на вартість цінних паперів.

**Голова Правління  
Головний бухгалтер**

**І.В. Походзяєва  
Н.І. Кочергіна**

## Додаток 1

БАЛАНС  
на 31 грудня 2010 року

(тис. грн.)

Ря до к	Найменування статті	Примітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4	5
	<b>АКТИВИ</b>			
1	Грошові кошти та їх еквіваленти	4	721341	717488
2	Торгові цінні папери	5	-	-
3	Інші фінансові активи, що обліковуються за справедливою вартістю з визнанням результату переоцінки у фінансових результатах	6	-	-
4	Кошти в інших банках	7	69300	32670
5	Кредити та заборгованість клієнтів	8	1483945	1924414
6	Цінні папери в портфелі банку на продаж	9	77	77
7	Цінні папери в портфелі банку до погашення	10	374482	112300
8	Інвестиції в асоційовані компанії	11	-	-
9	Інвестиційна нерухомість	12	126	128
10	Дебіторська заборгованість щодо поточного податку на прибуток		6540	8255
11	Відстрочений податковий актив	32	-	-
12	Гудвіл	13	-	-
13	Основні засоби та нематеріальні активи	14	108522	112282
14	Інші фінансові активи	15	3618	3019
15	Інші активи	16	3488	1262
16	Довгострокові активи, призначені для продажу, та активи групи вибуття	17	-	486
17	<b>Усього активів</b>		<b>2771439</b>	<b>2912381</b>
	<b>ЗОБОВ'ЯЗАННЯ</b>			
18	Кошти банків	18	1934657	2009671
19	Кошти клієнтів	19	435669	403137
20	Боргові цінні папери, емітовані банком	20	-	-
21	Інші залучені кошти	21	-	-
22	Зобов'язання щодо поточного податку на прибуток		-	-
23	Відстрочені податкові зобов'язання	32	8256	8256
24	Резерви за зобов'язаннями	22	939	770
25	Інші фінансові зобов'язання	23	1979	2479
26	Інші зобов'язання	24	4017	109033
27	Субординований борг	25	159234	159700
28	Зобов'язання, що пов'язані з довгостроковими активами, призначеними для продажу (чи групами вибуття)	17	-	-
29	<b>Усього зобов'язань</b>		<b>2544751</b>	<b>2693046</b>
	<b>ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ</b>			
30	Статутний капітал	26	360864	260864
31	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)		(203521)	(110874)
32	Резервні та інші фонди банку	27	69345	69345
33	Чисті активи, що належать акціонерам (учасникам) банку		-	-
34	Частка меншості		-	-
35	<b>Усього власного капіталу та частка меншості</b>		<b>226688</b>	<b>219335</b>
36	<b>Усього пасивів</b>		<b>2771439</b>	<b>2912381</b>

„10” березня 2011 року

Керівник \_\_\_\_\_ І.В.Походзяєва  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)Кочергіна Н.І.  
(2971483)  
(прізвище виконавця, номер телефону)Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Н.І.Кочергіна  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

### ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ за 2010 рік

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	Примітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4	5
1	Чистий процентний дохід/(Чисті процентні витрати)		192407	213319
1.1	Процентні доходи	28	267825	310656
1.2	Процентні витрати	28	(75418)	(97337)
2	Комісійні доходи	29	24478	24274
3	Комісійні витрати	29	(892)	(877)
4	Результат від торгових операцій з цінними паперами в торговому портфелі банку		-	-
5	Результат від операцій з хеджування	40	-	-
6	Результат від переоцінки інших фінансових інструментів, що обліковуються за справедливою вартістю з визнанням результату переоцінки у фінансових результатах		-	-
7	Результат від торгівлі іноземною валютою		6181	5613
8	Прибуток/(збиток), який виникає під час первісного визнання фінансових активів за процентною ставкою, вищою або нижчою, ніж ринкова	7, 8	-	-
9	Прибуток/(збиток), який виникає під час первісного визнання фінансових зобов'язань за процентною ставкою, вищою або нижчою, ніж ринкова	18, 19	-	-
10	Результат від переоцінки об'єктів інвестиційної нерухомості		-	-
11	Результат від переоцінки іноземної валюти		(612)	(5065)
12	Резерв під заборгованість за кредитами	7, 8,15	(233616)	(259123)
13	Знецінення цінних паперів у портфелі банку на продаж	9	-	-
14	Результат від продажу цінних паперів у портфелі банку на продаж	9	-	-
15	Знецінення цінних паперів у портфелі банку до погашення	10	51	(1862)
16	Резерви за зобов'язаннями	22, 38	(173)	777
17	Інші операційні доходи	30	7292	4127
18	Доходи/(витрати) від дострокового погашення заборгованості		(1503)	-
19	Адміністративні та інші операційні витрати	31	(86260)	(90362)
20	Дохід від участі в капіталі	11	-	-
21	Прибуток/(збиток) до оподаткування		(92647)	(109179)
22	Витрати на податок на прибуток	32	-	(2277)
23	Прибуток/(збиток) після оподаткування		(92647)	(111456)
24	Чистий прибуток/(збиток) від продажу довгострокових активів, призначених для продажу	33	-	-
25	Чистий прибуток/(збиток)		(92647)	(111456)
26	Прибуток/(збиток) консолідованої групи:		-	-
26.1	Материнського банку		-	-
26.2	Частки меншості		-	-
27	Чистий прибуток/(збиток) на одну просту акцію	34	(0.14)	(0.21)
28	Скоригований чистий прибуток/ (збиток) на одну просту акцію	34, 35	(0.14)	(0.21)

„ 10 ” березня 2011 року

Керівник \_\_\_\_\_ І.В. Походзяєва  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

Кочергіна Н.І. тел.297-14-83  
(прізвище виконавця, номер телефону)

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Н.І.Кочергіна  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

## ЗВІТ ПРО СУКУПНІ ПРИБУТКИ ТА ЗБИТКИ

за 2010 рік

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	Звітний рік	Попередній рік
1	2	4	5
1	<b>Чистий прибуток / (збиток) за рік</b>	(92647)	(111456)
	Інший сукупний прибуток / (збиток):	-	-
2	Переоцінка основних засобів за мінусом податку на прибуток	-	-
3	Переоцінка цінних паперів в портфелі банку на продаж за мінусом податку на прибуток	-	-
4	Інші сукупні прибутки / (збитки)	-	-
5	Усього інших сукупних прибутків та збитків	-	-
6	<b>УСЬОГО СУКУПНІ ПРИБУТКИ / (ЗБИТКИ)</b>	(92647)	(111456)

„ 10” березня 2011 року

Керівник \_\_\_\_\_ **І.В. Походзяєва**  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)Кочергіна Н.І. тел.297-14-83  
(прізвище виконавця, номер телефону)Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ **Н.І.Кочергіна**  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)



**ЗВІТ ПРО РУХ ГРОШОВИХ КОШТІВ**  
**за 2010 рік**  
**(непрямий метод)**

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	При- мітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4	5
	Грошові кошти від операційної діяльності:			
1	Чистий прибуток/(збиток) за рік		(92647)	(111456)
	Коригування для приведення суми чистого прибутку/(збитку) до суми грошових надходжень від операцій:			
2	Амортизація	12. 14	7 624	7989
3	Чисте збільшення/(зменшення) резервів за активами		233 924	260214
4	Нараховані доходи		1 946	(21656)
5	Нараховані витрати		(1 704)	(2709)
6	Торговельний результат		-	-
7	Нарахований та відстрочений податок		785	(7660)
8	Прибуток/(збиток) від продажу інвестицій		-	-
9	Прибуток від інвестицій в асоційовані компанії		-	-
10	Амортизація дисконту і премії фінансових інструментів		(10 652)	-
11	Інший рух коштів, що не є грошовим		12 611	12505
12	Чистий грошовий прибуток/(збиток) до зміни операційних активів та зобов'язань		151 887	137227
	Зміни в операційних активах та зобов'язаннях:			
13	Чистий (приріст)/зниження за торговими цінними паперами		-	-
14	Чистий (приріст)/зниження за іншими фінансовими активами, що відображаються за справедливою вартістю з визнанням переоцінки через прибутки/збитки		-	-
15	Чистий (приріст)/зниження за коштами в інших банках		(37 132)	82604
16	Чистий (приріст)/зниження за кредитами та заборгованістю клієнтам		203 006	335169
17	Чистий (приріст)/зниження за іншими фінансовими активами		(131)	(530)
18	Чистий (приріст)/зниження за іншими активами		(13 283)	(12169)
19	Чистий (приріст)/зниження за коштами інших банків		(75 014)	(92565)
20	Чистий (приріст)/зниження за коштами клієнтів		33 941	(42171)
21	Чистий (приріст)/зниження за торговими цінними паперами, що емітовані банком		-	-
22	Чистий (приріст)/зниження за іншими фінансовими зобов'язаннями		(206)	1132
23	Чистий (приріст)/зниження за резервами під зобов'язання та відрахування та інші зобов'язання		(105 107)	108685
24	Чисті грошові кошти, що отримані від операційної діяльності/ (використані в операційній діяльності)		157 961	517382
	Грошові кошти від інвестиційної діяльності:			
25	Придбання цінних паперів у портфелі банку на продаж	9, 17	-	-
26	Дохід від реалізації цінних паперів у портфелі банку на продаж	9, 17		-
27	Придбання цінних паперів у портфелі банку до погашення	10	(249 748)	(106000)
28	Дохід від погашення цінних паперів у портфелі банку до погашення	10	-	-
29	Придбання основних засобів	14	(3 336)	(2902)
30	Дохід від реалізації основних засобів	14, 17	(253)	(399)
31	Дивіденди отримані		-	-
32	Придбання дочірніх компаній за мінусом отриманих грошових коштів	44	-	-
33	Дохід від реалізації дочірньої компанії за мінусом виплачених грошових коштів	17	-	-
34	Придбання асоційованих компаній	11	-	-
35	Дохід від реалізації асоційованих компаній	11, 17	-	-
36	Придбання інвестиційної нерухомості	12	-	-

Рядок	Найменування статті	При- мітки	Звітний рік	Попередній рік
1	2	3	4	5
37	Дохід від реалізації інвестиційної нерухомості	12, 17	-	-
38	Придбання нематеріальних активів	14	(305)	(2208)
39	Дохід від вибуття нематеріальних активів	14, 17	-	-
40	Чисті грошові кошти, що отримані від інвестиційної діяльності/(використані в інвестиційній діяльності)		<b>(253 642)</b>	<b>(111509)</b>
	Грошові кошти від фінансової діяльності:			
41	Отримані інші залучені кошти	21		-
42	Повернення інших залучених коштів	21		-
43	Отримання субординованого боргу	25	(466)	82700
44	Погашення субординованого боргу	25	-	-
45	Емісія звичайних акцій	26	100 000	-
46	Емісія привілейованих акцій	26	-	-
47	Інші внески акціонерів, окрім емісії акцій	26, 27	-	-
48	Викуп власних акцій	26	-	-
49	Продаж власних акцій	26	-	-
50	Дивіденди виплачені	26	-	(1)
51	Інші виплати акціонерам, окрім дивідендів	26, 27		-
52	Чисті грошові кошти, що отримані від фінансової діяльності/ (використані у фінансовій діяльності)		<b>99 534</b>	<b>82699</b>
53	Вплив змін обмінного курсу на грошові кошти та їх еквіваленти		-	-
54	Чистий приплив (відплив) грошових коштів та їх еквівалентів		3 853	488572
55	Грошові кошти та їх еквіваленти на початок року		717 513	228941
56	Грошові кошти та їх еквіваленти на кінець року	4	721 366	717513

„10” березня 2011 року

Керівник \_\_\_\_\_ І.В. Походзяєва  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ Н.І.Кочергіна  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)Г.П.Добровольська, тел.297-69-56  
(прізвище виконавця, номер телефону)

**ЗВІТ ПРО ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ  
за 2010 рік**

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	Примітки	Належить акціонерам материнського банку				Частка меншості	Усього власного капіталу
			статутний капітал	резервні та інші фонди банку (приміт. 27)	нерозподілений прибуток	усього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Залишок на 1 січня попереднього року</b>		<b>260864</b>	<b>53530</b>	<b>16397</b>	<b>330791</b>	-	<b>330791</b>
2	Вплив переходу на нові та/або переглянуті стандарти і тлумачення, що забезпечують контекст, у якому слід читати стандарти	3	-	-	-	-	-	-
3	Скоригований залишок на 1 січня попереднього року		260864	53530	16397	330791	-	330791
4	Цінні папери в портфелі банку на продаж:		-	-	-	-	-	-
4.1	Результат переоцінки до їх справедливої вартості	9	-	-	-	-	-	-
4.2	Продаж або втрати від зменшення корисності	9	-	-	-	-	-	-
5	Основні засоби та нематеріальні активи:		-	(31)	31	-	-	-
5.1	Результат переоцінки	14	-	-	-	-	-	-
5.2	Реалізований результат переоцінки	14	-	(31)	31	-	-	-
6	Результат переоцінки за операціями хеджування		-	-	-	-	-	-
7	Накопичені курсові різниці	27	-	-	-	-	-	-
8	Відстрочені податки	32	-	-	-	-	-	-
9	Чистий дохід/(збиток), що визнаний безпосередньо у складі власного капіталу		-	(31)	31	-	-	-
10	Прибуток/(збиток) за рік		-	-	(111456)	(111456)	-	(111456)
11	Розподіл прибутку до резервних фондів		-	15846	(15846)	-	-	-
12	Усього доходів/(збитків), що визнані за рік		-	15815	(127271)	(111456)	-	(111456)
13	Емісія акцій	26	-	-	-	-	-	-
14	Власні акції, що викуплені в акціонерів:		-	-	-	-	-	-
14.1	Викуплені	26	-	-	-	-	-	-
14.2	Продаж	26	-	-	-	-	-	-
14.3	Анулювання	26	-	-	-	-	-	-
15	Об'єднання компаній	44	-	-	-	-	-	-
16	Дивіденди, за якими прийнято рішення щодо виплати	35	-	-	-	-	-	-
17	<b>Залишок на кінець дня 31 грудня попереднього року (залишок на 1 січня звітного року)</b>		<b>260864</b>	<b>69345</b>	<b>(110874)</b>	<b>219335</b>	-	<b>219335</b>
18	Скоригований залишок на початок звітного року		260864	69345	(110874)	219335	-	219335
	Коригування		-	-	-	-	-	-

18.1	Зміна облікової політики							
18.2	Виправлення помилок		-	-	-	-	-	-
19	Цінні папери в портфелі банку на продаж:		-	-	-	-	-	-
19.1	Результат переоцінки до їх справедливої вартості	9	-	-	-	-	-	-
19.2	Продаж або втрати від зменшення корисності	9	-	-	-	-	-	-
20	Основні засоби та нематеріальні активи:		-	-	-	-	-	-
20.1	Результат переоцінки	14	-	-	-	-	-	-
20.2	Реалізований результат переоцінки	14	-	-	-	-	-	-
21	Результат переоцінки за операціями хеджування		-	-	-	-	-	-
22	Накопичені курсові різниці	27	-	-	-	-	-	-
23	Відстрочені податки	32	-	-	-	-	-	-
24	Чистий дохід/(збиток), що визнаний безпосередньо у складі власного капіталу		-	-	-	-	-	-
25	Прибуток/збиток за рік		-	-	(92647)	(92647)	-	(92647)
26	Розподіл прибутку до резервних фондів		-	-	-	-	-	-
27	Усього доходів/(збитків), що визнані за рік		-	-	(92647)	(92647)	-	(92647)
28	Емісія акцій	26	100000	-	-	100000	-	100000
29	Власні акції, що викуплені в акціонерів:		-	-	-	-	-	-
29.1	Викуплені	26	-	-	-	-	-	-
29.2	Продаж	26	-	-	-	-	-	-
29.3	Анулювання	26	-	-	-	-	-	-
30	Об'єднання компаній		-	-	-	-	-	-
31	Дивіденди, за якими прийнято рішення щодо виплати	35	-	-	-	-	-	-
32	<b>Залишок на кінець дня 31 грудня звітного року</b>		<b>360864</b>	<b>69345</b>	<b>(203521)</b>	<b>226688</b>	<b>-</b>	<b>226688</b>

Довідково:

Сума внеску за незареєстрованим статутним капіталом (залишки за б/рахунком 3630) відсутня.;

Сума (сальдо) нарахованих доходів (витрат) і неотриманих (сплачених), яка є складовою частиною залишку б/рахунків 5030,5040 за станом на кінець дня 31 грудня 2010 року – (203521) тис.грн.

„10” березня 2011 року

Керівник \_\_\_\_\_ **І.В. Походзясва**  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)

Васюта М.І. (032)255-02-54  
(прізвище виконавця, номер телефону)

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_ **Н.І. Кочергіна**  
(підпис, прізвище, ім'я, по батькові)